

HMS-PERM

oljevern



FORORD

Vår viktigste målsetning er å gjennomføre all vår virksomhet på en sikker og forsvarlig måte uten skade på personell, ytterligere skade på miljø eller materielle verdier.

NOFO og Kystverket har derfor utarbeidet denne HMS-permen "Oljevern" hvor målet er å informere alle våre samarbeidspartnere om våre felles krav og retningslinjer til helse, miljø og sikkerhet ved oljevernaksjoner. Vi ønsker med dette å bidra til en felles forståelse enten du jobber i privat eller offentlig virksomhet.

HMS-permen er bygget opp av flere deler som kan brukes forskjellig alt etter hvor du befinner deg i aksjonsorganisasjonen, enten du er leder i aksjonsledelsen eller innsatspersonell i strandsonen. Vi forventer at du leser gjennom permen og bruker den aktivt både før, under og etter en oljevernaksjon.

Helse, miljø og sikkerhetsarbeid er en systematisk arbeidsmetode i en kontinuerlig prosess. HMS-permen vil derfor måtte oppdateres med jevne mellomrom, slik at den kan fungere nyttig og hensiktsmessig.

Dersom du har forslag til endringer, eller savner noe så hører vi gjerne fra deg. Send innspill til post@nofo.no og/eller hms@kystverket.no.

Med vennlig hilsen



Leif J. Kvamme
Administrerende Direktør



Johan Marius Ly
Beredskapsdirektør

DEL 1 – ORGANISERING, REGLER OG KRAV

1. Formål og bruksområde	3
1.1 HMS i oljevernaksjoner	3
1.2 Målgruppe	4
1.3 Revisjon.....	4
2. Sentrale lover og forskrifter.....	5
2.1 Sentrale lover	5
2.2 Sentrale forskrifter	5
2.3 Andre relevante forskrifter	6
3. Overordnet ansvar og ORGANISERING.....	7
3.1 Norsk beredskap mot akutt forurensing	7
3.1.1 Privat beredskap	7
3.1.2 Kommunal beredskap	8
3.1.3 Statlig beredskap	8
3.1.4 Enhetlig ledelsessystem (ELS)	8
4. Krav til HMS	8
4.1 Generelle krav	9
4.2 Krav til ledelsespersoneell	10
4.3 Krav til ivaretagelse av personeell.....	10
4.4 Krav til risikovurderinger	11
4.5 Krav til fremskutt depot.....	11
4.6 Krav til innsatsområde / Arbeidsposisjon	11
4.7 Krav til rapportering	12
4.8 Krav til samband og kommunikasjon	12
5. Begrep og forkortelser	13
5.1 Definisjon av begreper	13
5.2 Forkortelser	14

NØDNUMMER

110 BRANN

112 POLITI

113 AMBULANSE

1. FORMÅL OG BRUKSOMRÅDE

HMS-permen er delt inn i flere deler og er rettet mot personell som deltar i en oljevernaksjon/øvelse. Permen inneholder krav, retningslinjer og hjelpeverktøy i forbindelse med helse, miljø og sikkerhetsarbeidet i en oljevernaksjon eller -øvelse (i dette dokumentet omtalt som aksjon). Den bygger på erfaringer som NOFO, Kystverket og Bergen IUA har fått i forbindelse med oljevernaksjoner.

1.1 HMS i oljevernaksjoner

HMS skal inngå som en sentral del av alt oljevernarbeid. En oljevernaksjon er et tiltak for å begrense miljøskader som følge av et oljeutslipp. Det er et grunnleggende prinsipp for aksjonsledelsen at tiltakene som iverksettes i forbindelse med oljevernøvelser og -aksjoner ikke medfører skade på liv og helse.

Hovedmålene med HMS-arbeid under oljevernaksjoner og øvelser er, i prioritert rekkefølge:

- Menneskers liv og helse skal ikke skades
- Naturmiljøet skal ikke skades ytterligere som følge av opprydningsaksjonen
- Utstyr og materiell skal ikke skades

De primære virkemidlene for å oppnå disse HMS-målene er:

- Riktige prioritering mellom oljevernoppgaver og risikoforebyggende tiltak
- Systematiske arbeidsmetoder – gode arbeidsrutiner
- Etterlevelse av HMS – krav
- Åpen dialog mellom alt involvert personell
- Gjennomføre løpende risikovurderinger
- Utvise omtanke for hverandre

Dette krever at aksjonsledelsen etablerer nødvendige retningslinjer som plasserer ansvar og sikrer effektiv oppfølging og kontroll med risikoforhold på arbeidsplassen, herunder:

- Sørger for god informasjon og opplæring til involvert personell
- Identifiserer, vurderer og reduserer risikoforhold knyttet til aktivitet under aksjonen
- Etablerer et levende rapporteringssystem
- Kontrollerer og følger opp HMS i alle faser av aksjonen
- Følge opp at alle har nødvendige kunnskaper og ferdigheter til å utføre sine oppgaver

HMS-permen er utarbeidet for å oppnå:

- en felles forståelse og praksis på HMS mellom de statlige, kommunale og private oljevernorganisasjonene
- økt kunnskap om helse- og arbeidsmiljø, ytre miljø og sikkerhet under oljevernaksjoner:
 - i kyst- og strandsonen
 - på fartøy
- en god HMS-kultur

HMS-permen er delt opp i 3 hoveddeler:

Del 1 HMS-organisering, regler og krav

Del 2 HMS-veiledning

Del 3 HMS-håndbok

Vedlegg (aktuelle skjema)

HMS-permen brukes for å sikre at arbeid som pågår på fartøy og i strandsonen under oljevernaksjoner gjennomføres på en sikkerhetsmessig forsvarlig måte uten skade på personell, materiell eller miljø (sekundærforurensning).

I permen ligger det ulike skjema som kan benyttes for å dokumentere HMS-arbeidet som utføres i forbindelse med en oljevernaksjon.

1.2 Målgruppe

Målgruppe for HMS-permen, herunder bl.a. krav og veiledning

Ledere og medarbeidere i operatørselskapene, NOFO, kommunene (IUA-ene), Kystverket og andre aktører som har ansvar ved iverksetting, planlegging og ledelse av oljevernaksjoner.

Målgruppe for HMS-håndboken:

Ledere og innsattpersonell, herunder:

- Personell fra privat, kommunal og statlig beredskap som skal jobbe i kyst og strandsonen
- Innleid personell fra kommunen, frivillige og andre som skal jobbe i kyst- og strandsonen
- NOFOpersonell og skipsmannskap
- Underleverandører

1.3 Revisjon

NOFO og Kystverket har ansvar for revisjoner av permen basert på innspill fra IUA, oljeselskaper, rederi eller andre brukere. Reviderte dokumenter skal godkjennes av NOFO og Kystverket.

Dokumentene skal oppdateres/revideres årlig eller ved behov.

2. SENTRALE LOVER OG FORSKRIFTER

Sentralt i enhver aksjon/øvelse er ivaretagelse av innsatspersonellens liv og helse.

2.1 Sentrale lover

Følgende lover omhandler krav til HMS i forbindelse med oljevernarbeid.

Arbeidsmiljøloven:

- kapittel 1 om innledende bestemmelser
- kapittel 2 om arbeidsgivers og arbeidstakers plikter
- kapittel 3 om virkemidler i arbeidsmiljøarbeidet
- kapittel 4 om krav til arbeidsmiljøet
- kapittel 5 om registrering - og meldeplikt, produsentkrav mv.
- kapittel 6 om verneombud
- kapittel 14 om ansettelse

Skipsarbeidsloven:

- kapittel 1 om innledende bestemmelser
- kapittel 2 om arbeidsgiverens og rederiets plikter mv.

Lov om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven) :

- kapittel 1 om innledende bestemmelser
- kapittel 6 om akutt forurensning

Lov om skipssikkerhet (skipssikkerhetsloven)

- kapittel 1 om innledende bestemmelser
- Kapittel 3 om teknisk og operativ sikkerhet
- Kapittel 4 om arbeidsmiljø og personlig sikkerhet
- Kapittel 5 om miljømessig sikkerhet

2.2 Sentrale forskrifter

Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter, (Internkontrollforskriften av 06.12.1996) er sentral i arbeidet med HMS.

Krav i Internkontrollforskriften:

- Lover og forskrifter som gjelder for virksomheten skal være tilgjengelig
- Tilstrekkelig kunnskaper og ferdigheter om HMS, herunder endringer
- Sørge for at arbeidstakerne medvirker
- Fastsette mål for helse, miljø og sikkerhet – må dokumenteres
- Ha oversikt over virksomhetens organisasjon – må dokumenteres
- Kartlegge farer og problemer og på denne bakgrunn å vurdere risiko – må dokumenteres skriftlig
- Iverksette rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelser – må dokumenteres skriftlig
- Foreta systematisk overvåkning og gjennomgang av internkontrollen – må dokumenteres skriftlig

2.3 Andre relevante forskrifter

Listen viser forskrifter som er relevante i forbindelse med arbeidet som utføres ved oljevernaksjoner. Listen er ikke uttømmende, for enkelte typer arbeid kan det finnes egne forskrifter og krav til opplæring og/eller verneutstyr.

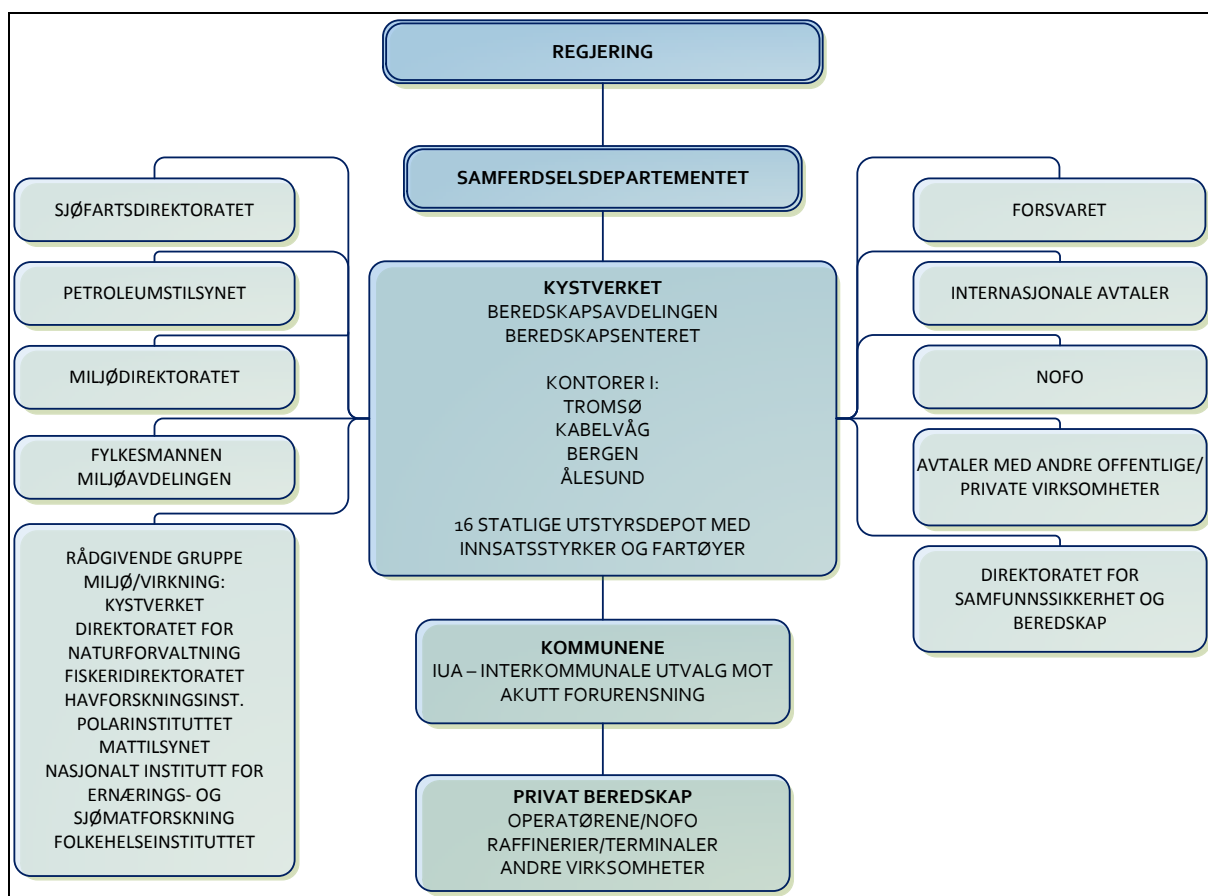
- Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning
- Forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler (arbeidsplassforskriften)
- Forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav (forskrift om utførelse av arbeid)
- Forskrift om tiltaksverdier og grenseverdier for fysiske og kjemiske faktorer i arbeidsmiljøet samt smitterisikogrupper for biologiske faktorer (forskrift om tiltaks- og grenseverdier)
- Forskrift om konstruksjon, utforming og fremstilling av arbeidsutstyr som ikke dekkes av forskrift om maskiner (produsentforskriften)
- Forskrift om administrative ordninger
- Forskrift om registrering, vurdering, godkjenning og begrensning av kjemikalier (REACH)
- Forskrift om helse og sikkerhet i eksplosjonsfarlige atmosfærer
- Forskrift om klassifisering, merking mv. av farlige kjemikalier
- Forskrift for sammensetning og bruk av dispergeringsmidler for bekjempelse av oljesøl (inngår i Forurensingsforskriften)
- Forskrift om arbeidsmiljø mv. på skip
- Forskrift om bruk av fartøy i oljevern
- Forskrift om vern av arbeidstakere på skip mot eksponering for kjemikalier
- Forskrift om utstyr og sikkerhetssystem til bruk i eksplosjonsfarlige områder
- Forskrift om helse og sikkerhet i eksplosjonsfarlig atmosfære

3. OVERORDNET ANSVAR OG ORGANISERING

3.1 Norsk beredskap mot akutt forurensning

Norges nasjonale oljevernberedskap er organisert gjennom private, kommunale og statlige aktører. I følge Forurensningsloven skal den som driver virksomhet som kan medføre akutt forurensning sørge for en nødvendig beredskap for å hindre, oppdage, stanse, fjerne og begrense virkningen av forurensningen (Forurensningsloven § 40). Forurensningsloven er ikke gjort gjeldende for blant annet transportindustrien (skips-, bil- og togtransport) som frakter forurensende last. For skipstransport gjelder "Sjødyktighetsloven". Den statlige og kommunale beredskapen er i hovedsak etablert for å ivareta akutt forurensning fra denne virksomheten.

Myndigheter og organisasjoner med ansvar og oppgaver innen Norges beredskap mot akutt forurensning er gitt i figuren under. Nærmere beskrivelse av deres oppgaver er gitt i Nasjonal plan akutt forurensning.



Figur: Den nasjonale beredskapen mot akutt forurensning

3.1.1 Privat beredskap

Den primære beredskapsplikten er tillagt privat virksomhet. Beredskapen er dimensjonert etter miljørisiko og skal håndtere akutte hendelser som skyldes egen virksomhet. Statens forurensningstilsyn har stilt særskilte beredskapskrav til virksomheter med potensiell risiko for akutt forurensning, herunder petroleumsvirksomheten, tankanlegg, raffinerier og landbasert industri som håndterer miljøfarlige kjemikalier.

Norsk Oljevernforening For Operatørselskap (NOFO) ivaretar operatørselskapenes oljevernberedskap på den norske kontinentalsokkelen. NOFO bidrar til at myndighetenes krav til operatørselskapenes oljevernberedskap følges.

3.1.2 Kommunal beredskap

Den kommunale beredskapen er dimensjonert i forhold til risiko ved normal virksomhet i kommunen. Landets kommuner er organisert i 32 beredskapsregioner. Et Interkommunalt utvalg for akutt forurensning (IUA) i hver region ivaretar beredskaps- og aksjonsplikten for den enkelte kommune. Den interkommunale beredskapen er dimensjonert for å håndtere mindre, akutte utslipp. Ved en statlig aksjon har kommunen/IUA bistandsplikt. Ved større tilfeller av akutt forurensning fra petroleumsvirksomheten offshore bistår IUA gjennom avtaler med NOFO/operatør.

3.1.3 Statlig beredskap

Den statlige beredskapen er en tilleggsbeskyttelse som er rettet inn mot fare for eller bekjempelse av større tilfeller av skipsforurensninger og ukjente kilder. Kystverket har ansvaret for drift og utvikling av statens beredskap mot akutt forurensning, herunder statens aksjonsorganisasjon. Dersom et akutt utslipp bekjempes av ansvarlig forurensner eller kommunal beredskap, vil Kystverket ha en tilsynsfunksjon.

Kystverket skal kunne overta en aksjon helt eller delvis dersom den private eller kommunale beredskapen ikke strekker til. I slike tilfeller vil den private, kommunale og statlige beredskapen sammen bekjempe utslippet, under ledelse av Kystverket. Kystverket har samarbeidsavtaler om bistand fra andre myndigheter og organisasjoner ved uønskede hendelser.

3.1.4 Enhetlig ledelsessystem (ELS)

DSB, Miljødirektoratet og Kystverket har i samarbeid utgitt en veiledning for enhetlig ledelsessystem for blant annet oljevernaksjoner. Formålet med veiledningen er å beskrive et standardisert ledelsessystem til bruk for å håndtere hendelser på en profesjonell, effektiv og sikker måte. For nærmere detaljer om dette henvises til ELS-veilederen.

4. KRAV TIL HMS

Kravene som er definert i dette dokumentet danner grunnlaget for et systematisk HMS-arbeid i forbindelse med oljevernaksjoner. Kravene er basert på lov-/forskriftskrav og det ansvaret aksjonsledelsen har som hovedbedrift etter arbeidsmiljøloven.

Kravene utgjør et minimumskrav i forbindelse med oljevernaksjoner og gjelder for kystnær beredskap og fartøyer. Operatørselskap, kommunene (IUA) og Kystverket kan ha tilleggskrav utover disse.

4.1 Generelle krav

Generelle krav som skal følges ved enhver aksjon.

1. Alle involverte skal etterleve HMS-krav i dette dokument og krav gitt av ledende personell i medhold av lover og forskrifter og iverksette de HMS-tiltak den enkelte blir ansvarliggjort for
2. Alle involverte skal ha hatt en innføring i gjeldende HMS-rutiner basert på HMS-permen
3. Informasjon om aktuelle lover og forskrifter, samt interne krav og instruksjoner skal være tilgjengelig for alle deltagende parter
4. Før arbeid igangsettes skal det gjøres risikovurderinger og disse skal dokumenteres
5. Aksjonsordren skal klargjøre ansvaret for HMS-arbeidet på arbeidsplasser med flere arbeidsgivere og hvordan disse samarbeider og fordeler oppgaver seg i mellom
6. Det skal være valgt verneombud ved arbeid i kyst- og strandsonen, og disse skal være kjent med sine oppgaver. Dersom det ikke er praktisk mulig eller på annen måte umulig å velge verneombud, kan dette utpekes av arbeidsgiver
7. Behov for verneutstyr skal være identifisert gjennom sikkerhetsdatablad og risikovurderinger
8. Nødvendig personlig verneutstyr skal stilles til disposisjon og benyttes.
9. Sikkerhetsdatablad for alle kjemikalier som benyttes i aksjonen skal foreligge og være tilgjengelige
10. Det skal foreligge en plan for beredskapstiltak ved sykdom/skade på personell før arbeid igangsettes

4.2 Krav til ledelsespersonell

Særskilte krav til aksjonsledelsen

Aksjonsledelsen har til enhver tid hovedansvar for HMS-arbeidet under aksjonen, og skal bl.a.:

1. Avsette tid og de midler som er nødvendige for at aksjonen skal kunne utføres på en sikkerhetsmessig forsvarlig måte.
2. Etablere et HMS-system for aksjonen, hvor bl.a. HMS-mål og -tiltak blir beskrevet. Dette må synliggjøres i aksjonsplanen.
3. Sørge for at det gjennomføres en overordnet risikovurdering.
4. Sørge for at HMS-arbeidet følges opp gjennom bl.a. vernerunder, et levende avviks- og forbedringssystem og et generelt HMS-fokus i alle faser av aksjonen.
5. Varsle relevante myndighetsinstanser ved ulykker.

Krav til ledelsespersonell på alle nivåer

Ivaretagelse av HMS er et lederansvar som gjelder på alle nivåer.

1. Alle ledere skal være kjent med de lover og forskrifter som gjelder innenfor sitt arbeidsområde, samt kravene med tilhørende veiledning gitt i denne permenn.
2. HMS-mål og -tiltak skal videreføres i ordrer.
3. Risiko skal løpende vurderes og dokumenteres.
4. Nødvendig verneutstyr skal være tilgjengelig og i forskriftsmessig stand.

4.3 Krav til ivaretagelse av personell

Innsatspersonellet skal ikke utsettes for unødig risiko eller dårlige arbeidsforhold.

1. Personell skal gis den hvile som er nødvendig for at arbeidsoppgavene skal kunne løses på en sikkerhetsmessig og forsvarlig måte.
2. Ved arbeid i dårlig sikt/mørke og under ekstreme værforhold skal særskilte tiltak vurderes.
3. Dersom det er sannsynlighet for at innsatspersonellet kan bli utsatt for sterke inntrykk (f.eks. forulykkede som driver i sjøen) skal det iverksettes ekstra tiltak.

4.4 Krav til risikovurderinger

Risikovurderinger gjennomføres for å ivareta sikkerheten til innsattpersonellet.

1. Før arbeid igangsettes skal det gjennomføres en risikovurdering. Denne skal dokumenteres.
2. Det skal innhentes informasjon om oljetypen og dens egenskaper.
3. Det skal gjennomføres sikkerhetsorientering før de enkelte arbeidsoperasjonene
4. Sikker Jobb Analyse (SJA) gjennomføres med bakgrunn i risikovurderingen.
5. Evaluering foretas i etterkant.

4.5 Krav til fremskutt depot

Fremskutt depot vil kunne ivareta flere funksjoner. Det vil derfor være flere HMS-krav som må ivaretas.

1. Det skal tilrettelegges for lokaler og areal som skal fungere som fremmøte-, forpleinings- og oppholdssted for innsatsledelse og innsatsmannskaper.
2. Rensestasjon for innsatsmannskaper og materiell skal etableres.
Avfall fra denne aktiviteten håndteres iht. plan for avfallshåndtering.
3. Det skal opprettes mottak, håndtering og viderebefordring av innsamlet forurensset masse.
4. For å hindre sekundærforurensning skal det være inndelt og merket områder for rene og skitne soner.
5. HMS-informasjon skal være tilgjengelig og synlig.
6. Førstehjelpsutstyr og brannslukkingsapparat skal være lett tilgjengelig.

4.6 Krav til innsatsområde / Arbeidsposisjon

1. Risikovurdering og sikkerhetsorientering skal gjennomføres og dokumenteres.
2. Skjema for rapport over uønsket hendelse (RUH) /avviksrapportering skal være tilgjengelig.
3. Innsatsområdet skal deles inn i, merkes med ren og skitten sone og skal om nødvendig avsperras.
4. Forurensset masse skal håndteres iht. plan for avfallshåndtering.

4.7 Krav til rapportering

Erfaringer fra rapportering skal benyttes til å forebygge ulykker og forbedre sikkerheten.

1. Alle skader, tilløp til hendelser og farlige forhold skal rapporteres til nærmeste overordnede.
2. Alle deltakende enheter skal rapportere HMS-avvik og forbedringsforslag. HMS-status rapporteres daglig i de rutinemessige rapportene.
3. Alvorlige skader på personell som deltar i oljevernaktivitet skal umiddelbart meldes til aktuell myndighetsinstans og iht. interne rapporteringssystemer.

4.8 Krav til samband og kommunikasjon

Samband er en viktig del av sikkerheten for innsatspersonellet.

1. Det skal utarbeides en sambandsplan for hele øvelses-/aksjonsorganisasjonen.
2. Det skal gis nødvendig opplæring i bruk av sambandsutstyr og – prosedyrer.
3. Nærmeste overordnede skal til alle tider og fra alle steder kunne nås gjennom sambandet eller ved personlig kontakt.
4. Sambandsutstyr skal funksjonstestes før arbeidet igangsettes.

5. BEGREP OG FORKORTELSER

5.1 Definisjon av begreper

Det er etablert en nettbasert ordliste for fagområdet akutt forurensning. Den er under oppbygging og finnes på www.AFTERM.no. Formålet med ordlisten er å bidra til at alle landets beredskapsaktører innenfor beredskap og aksjoner mot akutt forurensning benytter en terminologi som er enhetlig, faglig korrekt og i tråd med norske skriveregler.

Begrep	Definisjon
Aksjon	Organiserte tiltak for å avverge, begrense og håndtere skader og ulemper som følge av uønsket hendelse.
Aksjonsleder	Den som har det overordnede ansvar for en aksjon og beslutter målsetting og tildeling av ressurser innenfor hele aksjonsområdet. Ved statlige aksjoner er dette Kystverket, ved utslipp fra offshoreindustrien er det ansvarlig operatørselskap
Bekjempelse	Alle tiltak som gjennomføres i akuttfasen av en forurensningssituasjon og som skal forhindre at oljen sprer seg fra kilden og når land. (Strakstiltak ved å stanse lekkasjen, begrense utstrekningen, hindre spredning, samle opp fra sjøen, lede oljen forbi sensitive områder og hindre strandet olje fra å bli remobilisert). (SFT Veiledning 99:06).
Beredskapsorganisasjon	Det personell som i en beredskapsplan er tildelt funksjoner med tilhørende oppgaver.
Emulsjon	En blanding av to væsker som ikke er fullstendig løselige med hverandre. Den ene væsken er fordelt som dråper i den andre væsken.
Fremskutt depot	Depot som etableres i et innsatsområde.
Innsatsområde	Geografisk avgrenset område for en innsats
Innsatsleder	Den som har overordnet ansvar for en innsats og beslutter målsetting og tildeling av ressurser innenfor hele innsatsområdet.
Innsatsleder land/IUA	Den som organiserer og leder arbeid på skadestedet
Innsatsleder sjø	Den som organiserer og leder arbeid på skadestedet
Krav	Krav, herunder lov, forskrift og aksjonsspesifikke instruksjoner som skal følges.
Kystkoordinator (Operasjon)	Person fra NOFOs beredskapsgruppe som, på vegne av operasjonsledelsen, koordinerer innsats med personell og utstyr i kyst- og strandsonen. Ved en statlig aksjon vil det være funksjonen "operasjon" som koordinerer innsats.
Lagleder	Person som leder et lag på et hendelsessted.
Mobilisering	Iverksetting av tiltak som forberedelse til innsats.
Næruhell	Hendelse som ikke har medført skade på personell eller utstyr, men skade var nær ved å skje
Risiko	Uttrykk for kombinasjon av sannsynlighet for og konsekvens av en uønsket hendelse.
Risikovurdering	Samlet prosess som består av planlegging, risikoanalyse og

	risikoevaluering.
Sikkerhet	Operasjonelle, tekniske og beredskapsmessige forhold av betydning for menneske, miljø og de økonomiske verdier innretninger og fartøy representerer.
Sikker jobb analyse (SJA)	En systematisk og trinnvis gjennomgang av alle risikoelementer i forkant av en konkret arbeidsoppgave eller operasjon, slik at tiltak kan iverksettes for å fjerne eller kontrollere de identifiserte risikoelementene.
Tilløp	Hendelse som ikke har medført skade på personell eller utstyr, men skade var nær ved å skje
Uønsket hendelse/ulykkeshendelse	En hendelse som forårsaker eller kan forårsake personskaade, sykdom eller skade på eller tap av eiendom, skade på miljøet eller tredjepart.
Varsel	Informasjon om hendelse eller tilstandsendring hvor handling er påkrevd.
Øvelse	Utprøving og kontroll av om ferdighetskrav tilfredsstilles.

5.2 Forkortelser

AMK	Akutt medisinsk kommunikasjonssentral
AML	Arbeidsmiljøloven
AMU	Arbeidsmiljøutvalg
AT	Arbeidstilsynet
DFU	Definert fare- og ulykkesituasjon
DSB	Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap
HMS	Helse, miljø og sikkerhet
HRS	Hovedredningssentralen
HVO	Hovedverneombud
IUA	Interkommunalt utvalg mot akutt forurensning
KyV	Kystverket
NOFO	Norsk Oljevernforening For Operatørselskap
POB	Personell om bord
Ptil	Petroleumstilsynet
RUH	Rapport uønsket hendelse
SAR	Search and Rescue
SDIR	Sjøfartsdirektoratet
SJA	Sikker jobb analyse
SKL	Skadestedsleder
VO	Verneombud